

مشخصات فردی

نام خانوادگی	نام
مجیدی فر	علی اصغر

تحصیلات

ردیف	رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی
۱	مدیریت مالی	کارشناسی ارشد
۲	مدیریت صنعتی	کارشناسی

سوابق کاری و اجرایی

۱	کارشناس تهیه گزارشات- آب منطقه ای اصفهان- از سال ۱۳۲۸۳ تا ۱۳۸۷
۲	کارشناس بودجه طرح- آب منطقه ای اصفهان- از سال ۱۳۲۸۷ تا ۱۳۹۳
۳	رئیس گروه بررسی های اقتصادی- آب منطقه ای اصفهان- از سال ۱۳۹۳ تا ۱۳۹۵
۴	کارشناس رسیدگی به اسناد- آب منطقه ای تهران- از سال ۱۳۹۵ تا ۱۳۹۸
۵	کارشناس امور مشترکین و مشارکت های مردمی- مدیریت منابع آب ایران- ۱۳۹۸
۶	رئیس گروه تعرفه و درآمد- مدیریت منابع آب ایران- از سال ۱۳۹۸ تاکنون

سوابق پژوهشی

۱	مجری پروژه تأمین مالی طرحهای سد و تونل سوم کوه‌رنگ، بهشت آباد، چشمه لنگان و آبرسانی به کاشان آران بیدگل از طریق انتشار اوراق مشارکت در سال ۱۳۹۰ با عاملیت بانک ملی ایران
۲	اخذ ردیف مطالعه و اجرا برای بیش از ۱۰ طرح ملی و استانی طی سالهای ۱۳۸۷ تا ۱۳۹۳ در شرکت سهامی آب منطقه ای اصفهان
۳	کارمند نمونه استان اصفهان در سال ۱۳۸۶ و شرکت مدیریت منابع آب ایران سال ۱۴۰۰
۴	پیشنهاد، طراحی و پیاده سازی کتابچه های تعرفه شرکتهای آب منطقه ای و شرکت آب و برق خوزستان به صورت تحت وب
۵	تدوین فرآیندهای مربوط به درآمد و امور مشترکین سامانه ساماب به عنوان دبیر کارگروه
۶	اصلاح تعرفه های آب تحویلی و برداشتی به صنعت و خدمات و اخذ مصوبات مربوطه از شورای اقتصاد
۷	اخذ مصوبه وزیر نیرو جهت تعیین تعرفه ۲۲ - طرح جدید تأمین آب شرب در سطح شرکتهای آب منطقه ای و شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران
۸	اصلاح و تفصیل عناوین انجام خدمات کارشناسی موضوع ماده ۸ قانون توزیع عادلانه آب از ۵ مورد به ۱۴ مورد به همراه تأیید و ابلاغیه تعرفه خدمات مذکور از سوی وزیر نیرو
۹	مشارکت در تدوین دستورالعمل برداشت مصالح مازاد از رودخانه های موضوع بند و قوانین بودجه سالهای ۱۳۹۹-۱۴۰۰
۱۰	مشارکت در تدوین اصلاحیه دستورالعمل محاسبه حجم برداشت و خسارت های وارده به آبخوان
۱۱	مشارکت در تدوین لایحه قانون جامع آب
۱۲	مشارکت در تدوین آیین نامه بند ه تبصره ۸ - قوانین بودجه سال های ۱۴۰۱، ۱۴۰۰، ۱۳۹۹
۱۳	مشارکت در تدوین دستورالعمل بند ه تبصره ۸ - قوانین بودجه سال های ۱۳۹۹، ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
۱۴	مشارکت در تدوین دستورالعمل جریمه بند ه تبصره ۸ - قوانین بودجه سال های ۱۳۹۹، ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
۱۵	مشارکت در تدوین دستورالعمل بند ع تبصره ۸ - قوانین بودجه سال های ۱۳۹۹، ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
۱۶	مشارکت در تدوین دستورالعمل بند ب تبصره ۸ - قوانین بودجه سال های ۱۳۹۹، ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
۱۷	مشارکت در تدوین شیوه نامه اجرایی فعالیت های گردشگری و تفریحی در منابع و تأسیسات آبی - ۱۴۰۱
۱۸	مشارکت در تدوین شیوه نامه امور مشترکین و درآمد- ۱۴۰۰
۱۹	تدوین دستورالعمل برداشت آب از دریا - ۱۴۰۰

۲۰	ناظر پروژه مطالعه نحوه تعیین تعرفه آب شرب
۲۱	تدوین دستورالعمل نحوه محاسبه آب های کشاورزی - ۱۴۰۰
۲۲	مشارکت در پیشنهاد و تدوین احکام مربوط به آب در لوایح سنواتی بودجه و برنامه هفتم توسعه
۲۳	پیشنهاد، اخذ مصوبه وزیر نیرو و ابلاغ سالانه تعرفه های آب شرب، صنعت و خدمات کارشناسی به شرکت های تابعه
۲۴	برگزاری سه دوره آموزشی در خصوص تعرفه و درآمد و گردشگری آبی به عنوان استاد دوره
۲۵	پیشنهاد و اخذ مصوبه در خصوص کد های مرتبط با دو دوره آموزشی با موضوع گردشگری پیرامون تاسیسات آبی
۲۶	محاسبه، پیشنهاد و اخذ مصوبه تعرفه هزینه های جبرانی از هیات محترم وزیران

دوره های آموزشی

۱	آشنایی با اینفوگرافیک
۲	مهندسی ارزش
۳	تنظیم قراردادها
۴	نقشه راه اصلاح نظام اداری ۲ مدیران حرفه ای (پایه، میانی، عالی)
۵	بنیان مدیریت امنیت اطلاعات (بما)
۶	امنیت کاربری فناوری اطلاعات (اکفا)
۷	فرهنگ سازمانی
۸	میز خدمت و ارباب رجوع
۹	ایمنی و بهداشت محیط کار با تاکید بر ویروس کرونا (Covid-۱۹)
۱۰	انواع بیماری های واگیر و راه های پیشگیری (با تاکید بر ویروس کرونا Covid-۱۹)
۱۱	آشنایی با اندیشه و سیره امام خمینی (ره)
۱۲	مهارت و موانع ارتباطی با همسر WORKSHOP
۱۳	آشنایی با حقوق مردم و ارباب رجوع در نظام اداری (فصل سوم)
۱۴	معرفت و بصیرت حسینی
۱۵	روش تحقیق
۱۶	مربی گری و منتورینگ ((اعضای هیئت مدیره توانیر، مدیران میانی و پایه و (سطوح پایه، میانی و ارشد صنعت آب))
۱۷	پدافند غیرعامل (مبانی، اصول و شیوه های پدافند غیرعامل)
۱۸	کلیه دوره های غیرمصوب (ترویج و فرهنگ نماز)
۱۹	بودجه ریزی شرکت های دولتی
۲۰	S۵
۲۱	همایش / کنفرانس / سمینار / سمپوزیوم / نشست / مجمع / سخنرانی / جلسه / گردهمایی / اجلاس / کنگره / هم اندیشی / نرم افزارهای اقتصادی / کارگاه های غیر مصوب و شیوه های صحیح برقراری ارتباط خانواده با فرزندان
۲۲	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ آشنایی با محیط های کاری و تاسیسات وابسته و بازدید از آنها در شرکت های متبوعه)
۲۳	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ مبانی علم اقتصاد)
۲۴	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ برنامه ریزی توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی در نظام اجرایی کشور)
۲۵	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ مبانی رفتار کارکنان در سازمان)
۲۶	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ آشنایی با تشکیلات و وظایف و حدود اختیارات شرکت های مادر تخصصی و شرکت های زیر مجموعه آن)
۲۷	دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ آشنایی کارکنان با وزارت نیرو)

دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ ساختار حکومت در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران)	۲۸
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ سازمان دولت جمهوری اسلامی ایران)	۲۹
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ آشنایی با مقررات اداری، مالی و آموزشی)	۳۰
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ زبان خارجی)	۳۱
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ اطلاعات و ارتباطات _ TGI_۱۰۰۷ _ Internet مهارت ۷)	۳۲
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ مفاهیم پایه فناوری اطلاعات (مهارت اول))	۳۳
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ سیره نبوی)	۳۴
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ آموزش مجازی اصلاح الگوی مصرف آب ۱)	۳۵
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ استفاده از کامپیوتر و مدیریت فایلها (WINDOWS_MS مهارت دوم))	۳۶
دوره سوابق آموزشی قبل از (۹۰ نماز شناسی)	۳۷
روناب سطحی و کنترل سیلاب (روناب سطحی و کنترل سیلاب)	۳۸
روشهای مواجهه با کارکنان دشوار در سازمان اعضای هیئت مدیره توانیر و سطوح پایه، میانی و ارشد صنعت آب (روش های مواجهه با کارکنان دشوار در سازمان)	۳۹
پاسخگویی و مسئولیت پذیری در مدیریت مدیران حرفه ای (پایه، میانی، عالی)	۴۰
اخلاق فردی، اجتماعی و اداری (اخلاق فردی، اجتماعی و اداری)	۴۱
مقابله با بحران (مربوط به دفتر پدافند)	۴۲
سیستم های اطلاعاتی مدیریت MIS و کاربرد آن در امور مالی	۴۳
ارزیابی اقتصادی با نرم افزار COMFAR	۴۴
قوانین و مقررات حقوقی قراردادهای	۴۵
آشنایی با قوانین دیوان محاسبات و محاسبات عمومی کشور (حین انتصاب پایه و میانی) (ویژه - مدیران)	۴۶
مدیریت تضاد بین فردی (مدیران آینده در سطح پایه)	۴۷
مردم سالاری اسلامی	۴۸
قوانین و مقررات حقوقی قراردادهای	۴۹
آشنایی مقدماتی با اصول و کاربرد نرم افزار R در واکافت دادگان	۵۰
آیین نگارش و مکاتبات اداری	۵۱
آشنایی با اصول و مبانی انجام پروژه با رویکرد مشارکت عمومی خصوصی PPP	۵۲
مدیریت تقاضا و مصرف آب	۵۳
مدیریت تعارض منافع در صنعت آب و برق	۵۴
اصول قراردادهای بازرگانی	۵۵
اصول و مبانی تبادل دانش	۵۶
شبکه های اجتماعی، سواد رسانه ای و مسئولیت پذیری اجتماعی	۵۷
حسابداری آب (ویژه کارشناسان و رؤسای گروه بخش آب)	۵۸
برنامه ریزی برای بهبود بهره وری	۵۹

مهارت ها

Microsoft Office, Photoshop, Autocad, Illustrator	۱
SQL Server	۲
ARCGIS, ARCVIEW-	۳
ERDAS IMAGINE, ENVI, ILWIS, PCI GEOMATICA-	۴
Visual Basic, Fortran, Matlab, Arcobject-	۵
طراحی و پیاده سازی پایگاه GIS سازمانی	۶