

خلاصه مشخصات دوره ها یا پودمان های آموزشی

۱- عنوان دوره: مدیریت بهره‌وری و روش‌های اندازه‌گیری شاخص‌های بهره‌وری	۲- کد دوره: ۲۶۲۷
۳- اهداف رفتاری دوره (توانایی شرکت‌کنندگان پس از شرکت در دوره): فراگیران پس از گذراندن دوره مدیریت بهره‌وری و روش‌های اندازه‌گیری شاخص‌های بهره‌وری مدل‌های اندازه‌گیری بهره‌وری را برشمردند.	
۴- مدت آموزش به ساعت: ۲۴ ساعت نظری: ۲۴ ساعت عملی: ۰ ساعت	۵- نوع آموزش: الزامی <input type="checkbox"/> اختیاری <input type="checkbox"/> اقتضایی <input type="checkbox"/>
۶- گروه آموزشی:	۷- حیطه/رشته: شغلی-اختصاصی
۸- سطح دوره: <input checked="" type="checkbox"/> مهارتی <input checked="" type="checkbox"/> تخصصی <input checked="" type="checkbox"/> تخصصی - پژوهشی	
۹- سرفصل‌های آموزش:	
<p>تاریخچه شکل‌گیری بهره‌وری در جوامع صنعتی</p> <p>بهره‌وری از دیدگاه و سطوح مختلف</p> <p>عوامل مؤثر بر بهره‌وری شرکت‌ها</p> <p>سازمان‌دهی و ساختار حرکت بهره‌وری در سازمان‌ها</p> <p>نقش منابع انسانی و تیم‌ها در بهره‌وری</p> <p>آشنایی عمومی با تکنیک‌های بهره‌وری</p> <p>مدل‌های اندازه‌گیری بهره‌وری</p> <p>روش‌های تعریف پروژه‌های ارتقاء بهره‌وری مدیریت فرایندها</p> <p>کارگاه آموزشی اندازه‌گیری بهره‌وری</p>	
۱۰- شیوه اجرا و ارزیابی آموزش:	۱۱- شیوه ارزشیابی:
- حضور: <input type="checkbox"/> کلاس درس <input type="checkbox"/> کارگاه آموزشی <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/> بحث گروهی <input type="checkbox"/> مطالعه موردی سایر..... - غیرحضور: <input type="checkbox"/> مکاتباتی <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> سایر.....	<input type="checkbox"/> کتبی <input type="checkbox"/> شفاهی <input type="checkbox"/> عملی <input type="checkbox"/> سایر.....
۱۲- مجریان آموزش:	